

MINIMUM PRO VEDOUcíHO ZAMĚSTNANCE Z OBLASTI BOZP

I. Odpovědnost

Za plnění povinností zaměstnavatele při zajišťování BOZP odpovídají vedoucí zaměstnanci na všech stupních řízení v rozsahu svých funkcí. Tyto povinnosti jsou rovnocennou a nedílnou součástí jejich pracovních povinností. Vedoucí zaměstnanci jsou povinni vytvářet příznivé pracovní podmínky a zajišťovat BOZP (§ 302 zákoníku práce).

II. Odborní poradci vedoucího zaměstnance

Odbornými poradci zaměstnavatele, tedy vedoucího zaměstnance, jsou: pro bezpečnost práce odborně způsobilá osoba k zajišťování úkolů v prevenci rizik (dále jen „OZO“) a pro ochranu zdraví při práci lékař, který poskytuje pracovnílékařské služby (lékařské prohlídky zaměstnanců, kontroly pracovišť z hlediska zajištění ochrany zdraví, poradenskou činnost pro zaměstnavatele – např. při budování pracovišť, zavádění technologií, opatření ke snížení rizik a školení zaměstnanců v poskytování první pomoci; dále jen „lékař PLS“).

III. Základní povinnosti

1. Vyhledávat a hodnotit rizika při práci a přijímat opatření k jejich odstranění nebo alespoň k snížení jejich působení (provádí OZO v úzké spolupráci s jednotlivými vedoucími zaměstnanci a lékařem PLS).
2. Provést kategorizaci prací (provádí OZO v úzké spolupráci s vedoucími zaměstnanci, lékařem PLS a orgánem ochrany veřejného zdraví [hygienal]).
3. Zajistit provedení, případně provádění, opatření, která vyplynula z vyhledání rizik a z kategorizace prací.
4. Zajistit měření rizikových faktorů, která vyplynula z kategorizace prací, případně zavést evidenci rizikové práce (zajišťují vedoucí zaměstnanci ve spolupráci s OZO, lékařem PLS a akreditovanou firmou).
5. Přijmout opatření pro případ zdolávání mimořádných událostí (havárie, požáry), jiných nebezpečí a evakuace zaměstnanců.
6. Zajistit poskytování osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP), mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků a ochranných nápojů; pracovnílékařské prohlídky zaměstnanců; kontroly, zkoušky a revize technických zařízení ve stanovených lhůtách a dodržování zákazu výkonu některých prací těhotným a kojícím zaměstnankyním, zaměstnankyním-matkám do devátého měsíce po porodu a mladistvým. Případně též vydat místní provozně bezpečnostní předpis (pro technická zařízení a přístroje, pro provoz dopravních prostředků atd.).
7. Zkompletovat, případně zajistit zpracování provozní dokumentace strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí.
8. Zajišťovat odstranění závad zjištěných kontrolami, zkouškami, nebo revizemi technických zařízení.
9. Zajišťovat provedení potřebných školení zaměstnanců.
10. Vést dokumentaci o provedených školeních zaměstnanců, včetně speciálních (práce ve výškách, svařování atd.).
11. Vést dokumentaci o výdeji osobních ochranných pracovních prostředků.
12. Šetřit vzniklé pracovní úrazy a stanovovat opatření proti jejich opakování.
13. Provádět kontroly zaměstnanců, zda dodržují požadavky na zajištění BOZP.
14. Spolupracovat při provedení roční prověrky BOZP na všech pracovištích a zařízeních.
15. Zajišťovat odstranění závad zjištěných interní kontrolou, státními kontrolními orgány nebo odborovými orgány.

IV. Základní právní předpisy

Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek BOZP, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 250/2021 Sb., o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vyhrazených technických zařízení

Zákon č. 251/2005 Sb., o inspekci práce, ve znění pozdějších předpisů

Nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů

Nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí

Nařízení vlády č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí

V. Sankce za neplnění

Vedoucí zaměstnanec nemůže být za neplnění povinností při zajišťování BOZP kontrolními orgány sankcionován. Zaměstnavateli může být uložena pokuta až do výše 3 000 000 Kč, případně může být vydáno rozhodnutí o zákazu používání objektů, pracovišť, výrobních, pracovních prostředků nebo zařízení, pracovních nebo technologických postupů, látek nebo materiálů, vykonávání prací nebo činností, které bezprostředně ohrožují bezpečnost zaměstnanců. Zaměstnavatel může v souladu se zákoníkem práce po vedoucím zaměstnanci vymáhat náhradu.

Zpracoval: Tomáš Neugebauer, 2022 (www.bozppo-neu.cz)